



## PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ibagué, febrero 2025

Señora

**EDNA PAOLA OSORIO MUNOZ**

SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7378981**

Coordinadora Académica

Centro de Comercio y Servicios SENA Regional Tolima

Ibagué

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mes febrero del año 2025

**Referencia:** No CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7378981 del 2025**

Ingrid Carolina Barrios Vélez, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.016.078.787 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Comercio y Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

#### **Valor y forma de Pago:**

*Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CATORCE PESOS M/CTE. (\$47.834.914). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VEINTICUATRO PESOS M/CTE. (\$2.913.024). b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. (\$4.599.511) cada uno. c) Un pago final correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de TRES*



MILLONES QUINIENTOS VEINTISEIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE.  
(\$3.526.292).

**Plazo:** Será hasta el 23 de diciembre de 2025

**OBJETO:**

Contratar la prestación de servicios de carácter temporal como instructor para impartir formación en los diversos programas virtuales y así cumplir las metas establecidas para el centro de comercio y servicios en la vigencia 2025 de acuerdo con lo concertado con las distintas redes de conocimiento definidas por la dirección general del Sena.

**Obligaciones Específicas:**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Durante la ejecución del objeto contractual, el contratista deberá aplicar los procedimientos relacionados con la Ejecución de la Formación Profesional Integral y demás procesos que hacen parte del Sistema de Calidad del SENA y que tengan vinculación con la formación a impartir para la cual fue contratado.	<p>Inicié la formación el día 11 de febrero de las fichas de formación complementaria virtual.</p> <p>Inicié la formación el día 08 de febrero de las fichas de formación complementaria virtual.</p> <p><b>3149770</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149771</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149772</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149773</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p>-Se aplicó el alistamiento del curso de formación y se impartió formación conforme a los lineamientos establecidos en la guía de orientación para la formación en ambientes virtuales</p>	<p>Las evidencias de ejecución de la formación pueden encontrarse en el LMS Zajuna en los botones de anuncios, contenido del curso, foros, evidencias, evaluaciones y centro de calificaciones en el espacio de cada una de las fichas atendidas.</p> <p><b>*Curso:</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral.</p> <p><b>Competencia de aprendizaje:</b> Vincular personal de acuerdo con normativa.</p> <p><b>3149770</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149771</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149772</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p>



		<p>de aprendizaje V04 realizando las siguientes actividades:</p> <p>-Se revisó las actividades y contenidos dispuesto en el curso semilla y estos fueron habilitados en su totalidad.</p> <p>-Se personalizó los espacios editables del ambiente de formación.</p> <p>Establecí una atención mínima de una (1) hora semanal por cada una de las fichas asignadas y en ejecución y se desarrolló una sesión en línea por unidad temática.</p>	<p><b>3149773</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p>Formato GFPI-F-135 Guía de aprendizaje que reposan en el LMS Zajuna en el espacio de cada una de las fichas atendidas siguiendo la ruta: sección de cada una de las unidades del curso desarrolladas hasta el momento y las cuales se adjuntan también en el archivo GC_1016078787_24225_FEB_2025, de esta cuenta de cobro.</p> <p>También pueden ser consultadas en el “evidencias de ejecución formación contractual febrero” adjunto a esta cuenta.</p>
2	Comprometerse a capacitarse en el idioma de Ingles durante la ejecución del contrato y aplicar a la certificación como mínimo Nivel 2 (intermedio). Cuando los requisitos de la formación así lo ameriten.	Me encuentro certificada por Smart Academia en el nivel C1	El certificado puede ser consultado en la documentación académica del contrato.
3	Aplicar durante el periodo de duración del contrato al proceso de certificación de competencias según normas de competencia que apliquen a su ocupación de instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	<p>Me encuentro certificada en la norma de competencia:</p> <p>Orientar formación E-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa versión 1 y código 240201081.</p>	<p>Certificado fecha registro 1686945</p> <p>- 20/09/2023</p>
4	Seleccionar estrategias de enseñanza -aprendizaje - evaluación según el programa de Formación Profesional y el enfoque metodológico adoptado.	Para la formación de los aprendices de las fichas de formación complementaria virtual	Las estrategias de enseñanza – aprendizaje – evaluación se pueden encontrar en el LMS Zajuna a través de la sección cronograma y en la sección de



	<p><b>3149770</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149771</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149772</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149773</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p>Programé las siguientes estrategias de enseñanza – aprendizaje- evaluación para las fichas complementarias virtuales.</p> <p><u>Enseñanza</u></p> <p>-La comunicación con los aprendices para la resolución de dudas se dio a través del foro de dudas e inquietudes, mensajería interna y correo electrónico. Adicional para la interacción sincrónica se realizó una sesión en línea por cada unidad temática y en el chat de acuerdo con lo establecido en el perfil del instructor y cronograma.</p> <p>-Generar debate a través de los foros temáticos.</p> <p>-Se creó un grupo de WhatsApp para atender dudas de aprendices y entregar información referente a la formación.</p> <p>-Uso de dinamizador en las sesiones en línea con la aplicación de la herramienta Leraning App</p> <p><u>Aprendizaje:</u></p> <p>-Actividades guiadas, preguntas de reflexión, uso de herramientas</p>	<p>cada una de las unidades de los cursos</p> <p><b>*Curso:</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral.</p> <p><b>Competencia de aprendizaje:</b> Vincular personal de acuerdo con normativa.</p> <p><b>3149770</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149771</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149772</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149773</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p>Formato GFPI-F-135 Guía de aprendizaje que reposan en el LMS Zajuna en el espacio de cada una de las fichas atendidas siguiendo la ruta: sección de cada una de las unidades del curso desarrolladas hasta el momento y las cuales se adjuntan también en el archivo GC_1016078787_24225_FEB_2025, de esta cuenta de cobro.</p>
--	---	--



		<p>audiovisuales del material de aprendizaje y uso de guía de aprendizaje.</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>-Talleres, cuestionarios, aplicación de encuestas, uso de diapositivas para exponer un tema específico. -Se evaluó la lectura y apropiación del material de aprendizaje, la presentación de la evidencia, ortografía y gramática, el cumplimiento de los puntos de cada una de las evidencias de aprendizaje</p>	
5	<p>Verificar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.</p>	<p>Se realizó la verificación del ambiente de aprendizaje LMS Zajuna en lo que respecta a funcionalidad de los recursos durante el desarrollo de la formación en los espacios de anuncios, foros, evidencias y centro de calificaciones.</p> <p><b>3149770</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral  <b>3149771</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral  <b>3149772</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral  <b>3149773</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p>	<p>La evidencia de la verificación de los ambientes, pueden ser consultadas en la plataforma LMS Zajuna, con el usuario y clave del instructor en los espacios de anuncios, foros, evidencias, y centro de calificaciones.</p>
6	<p>Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes y la aplicación del</p>	<p>Realicé adecuadamente la orientación de los procesos de aprendizaje a las siguientes fichas de formación complementaria:</p>	<p>Para la orientación de los procesos de aprendizaje la evidencia puede encontrarse en el espacio del LMS Zajuna en los anuncios del curso, mensajería interna, foros, sesiones en línea y Guía de</p>



	<p>instructivo vigente para orientar el desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.</p>	<p><b>3149770</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149771</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149772</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149773</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><u>Competencia</u> Vincular personal de acuerdo con normativa.</p> <p><u>Resultado de aprendizaje:</u> 1. Alistar la documentación para la vinculación de personal de acuerdo con la normativa y procedimientos organizacional 2. Aplicar el proceso administrativo en la vinculación de candidatos de acuerdo con procedimiento, políticas organizacionales y normativa.</p>	<p>aprendizaje en cada una de las fichas asignadas.</p> <p>También se puede evidenciar con el informe de tiempo apoyo a la formación, el diagrama horario del instructor que se encuentran en aplicativo SOFIAPLUS y en la Guía de aprendizaje Formato GFPI-F-135 Guía de aprendizaje</p> <p><b>*Curso:</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral.</p> <p><b>Competencia de aprendizaje:</b> Vincular personal de acuerdo con normativa.</p> <p><b>3149770</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149771</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149772</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149773</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p>que reposan en el LMS Zajuna en el espacio de cada una de las fichas atendidas siguiendo la ruta: sección de cada una de las unidades del curso desarrolladas hasta el momento y las cuales se adjuntan también en el archivo GC_1016078787_24225_FEB_2025, de esta cuenta de cobro.</p>
7	<p>Programar las actividades de enseñanza -aprendizaje - evaluación de conformidad</p>	<p>Para la formación de los aprendices de las fichas de formación complementaria virtual</p>	<p>La programación de las actividades</p>



	<p>con los módulos de formación y el calendario institucional y el Manual de Procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional</p>	<p><b>3149770</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral  <b>3149771</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral  <b>3149772</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral  <b>3149773</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p>Programé las siguientes actividades de enseñanza – aprendizaje y evaluación:</p> <p><u>Enseñanza</u></p> <p>-La comunicación con los aprendices para la resolución de dudas se dio a través del foro de dudas e inquietudes, mensajería interna y correo electrónico. Adicional para la interacción sincrónica realicé una sesión en línea por cada unidad temática y en el chat de acuerdo con lo establecido en el perfil del instructor y cronograma.  -Habilite el temático no calificable para la unidad 3</p> <p><u>Aprendizaje:</u></p> <p>-Actividades guiadas, preguntas de reflexión, uso de herramientas audiovisuales del material de aprendizaje y uso de guía de aprendizaje.</p> <p><u>Evaluación:</u></p>	<p>de enseñanza – aprendizaje – evaluación se puede evidenciar en los tiempos de apoyo a la formación, en el diagrama de horario al instructor y en la Guía de aprendizaje Formato GFPI-F-135 Guía de aprendizaje:</p> <p><b>*Curso:</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral.  <b>Competencia de aprendizaje:</b>  Vincular personal de acuerdo con normativa.</p> <p><b>3149770</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral  <b>3149771</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral  <b>3149772</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral  <b>3149773</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p>dispuesta para la formación la cual se adjunta también en el archivo GC_1016078787_24225_FEB_2025, de esta cuenta de cobro.  Las evidencias pueden encontrarse en el LMS Zajuna de cada uno de los cursos a través de la sección cronograma, en cada una de las unidades en la Guía de aprendizaje dispuesta para la formación, en los anuncios, y mensajería interna en cada una de las fichas atendidas que iniciaron este periodo</p>
--	--	--	---



		-Presentación interactiva -Mapa conceptual -Informe -Lista de chequeo	
8	Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el Manual de Evaluación Vigente.	Evalué el proceso formativo en la plataforma LMS Zajuna de los aprendices mediante los foros, evaluaciones y evidencias de las unidades temáticas desarrolladas de las fichas complementarios virtuales  <b>3149770</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral <b>3149771</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral <b>3149772</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral <b>3149773</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral  <u>Competencia</u> Vincular personal de acuerdo con normativa.  <u>Resultado de aprendizaje:</u> 1. Alistar la documentación para la vinculación de personal de acuerdo con la normativa y procedimientos organizacional 2. Aplicar el proceso administrativo en la vinculación de candidatos de acuerdo con procedimiento, políticas organizacionales y normativa.	La evaluación de los aprendices se puede evidenciar en el LMS Zajuna - Centro de calificaciones de las siguientes fichas de formación complementaria:  <b>3149770</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral <b>3149771</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral <b>3149772</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral <b>3149773</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral
9	Participar en las actividades programadas por el Grupo de Formación Virtual y a Distancia con el fin de fortalecer el uso de las	Participé en las siguientes webinar del equipo e-pedagogo. -Acciones de alistamiento formación complementaria virtual el día 12 de febrero	Esta evidencia puede ser consultada en el documento "evidencias de ejecución formación contractual febrero" adjunto a esta cuenta.





	herramientas para la formación virtual disponibles por el Sena	-Socialización guía de orientación para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje AVA V05 el día 13 de febrero	
10	Programar actividades para la ejecución del proceso inducción de aprendices y el conocimiento de aprendizajes previos, siempre y cuando cumpla con el objeto de contrato.	<p>Solicité a los aprendices de las formaciones de las fichas</p> <p><b>3149770</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149771</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149772</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149773</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p>-Actualización de datos en Sena Sofia Plus</p> <p>-Consultar carpeta “Tutoriales”</p> <p>-Presentación en foro social</p> <p>-Envío de documento de identidad</p>	<p>La programación de las actividades del proceso de inducción se evidencia en la plataforma SOFIA PLUS -Registro del aprendiz y/o en la plataforma LMS Zajuna espacio evidencias y botón contenido del curso, a las siguientes fichas de formación complementaria.</p> <p><b>3149770</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149771</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149772</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149773</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p>
11	Reportar en el sistema Sofia Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo: Registro de Juicios de Evaluación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices, registro de juicios de evaluación de los aprendizajes previos; además comunicar al Coordinador Académico anomalías, inconsistencias,	<p>Asocié a la ruta de aprendizaje correspondiente el día 11 de febrero de las fichas</p> <p><b>3149770</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149771</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149772</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149773</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p>	<p>Las evidencias pueden ser consultadas en la plataforma ZAJUNA en el listado de aprendices aprobados publicado en el anuncio y en la carpeta “Reporte de curso” en cada una de las fichas asignadas y en la Guía de aprendizaje dispuesta para la formación la cual se adjunta también en el archivo GC_1016078787_24225_FEB_2025, de esta cuenta de cobro</p>



	novedades y hallazgos en el registro de la información.	Adicional requerí la documentación necesaria para el proceso de certificación de los aprendices	
12	Actualizar y mejorar el banco de actividades y los materiales de formación para el programa que estén orientando.	Realicé la actualización de actividades de la guía de aprendizaje de las fichas en las cuales se impartió formación durante el mes objeto de cobro – Actualizando formato de guía	La evidencia del trabajo de los contenidos del curso de servicio al cliente puede encontrarse en la plataforma LMS Zajuna en el espacio de cada una de las fichas atendidas en todo el contenido – anuncios, evidencias, evaluaciones y centro de calificaciones y en las Guías de aprendizaje dispuestas para la formación la cual se adjunta también en el archivo GC_1016078787_24225_FEB_2025, de esta cuenta de cobro
13	Realizar seguimiento a las acciones de formación teniendo en cuenta las directrices de la Dirección de Formación.	<p>Realicé el seguimiento de ingresos a la plataforma LMS Zajuna los aprendices de las fichas de formación complementaria virtual</p> <p><b>3149770</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149771</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149772</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149773</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p>durante el desarrollo de la formación a través de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Anuncios</li> <li>-Cronograma de actividades</li> <li>-Foros de discusión</li> <li>-Sesiones en línea</li> <li>-Mensajería interna de la plataforma</li> </ul>	<p>Para el seguimiento a las acciones de formación las evidencias pueden ser consultadas en la plataforma LMS Zajuna en cada una de las fichas atendidas a través de la participación en los foros temáticos, la realización de evidencias, las grabaciones de las sesiones en línea.</p> <p>También pueden ser consultadas en el documento “evidencias de ejecución formación contractual febrero” adjunto a esta cuenta y en la Guía de aprendizaje Formato GFPI-F-135 Guía de aprendizaje:</p> <p><b>3149770</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149771</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149772</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p>



		-Atención sincrónica -Centro de calificaciones	<b>3149773</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral
14	Aplicar en el desarrollo de la formación las competencias en el manejo de Sofia Plus, TIC y plataforma virtual (LMS)	<p>Apliqué diversas estrategias para el desarrollo de los cursos de formación “contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral” mediante la calificación de evidencias de las unidades desarrolladas hasta la fecha en la plataforma LMS Zajuna y se realizó el seguimiento a la formación de los aprendices de las fichas de formación complementaria a través del uso de espacios de la plataforma como la participación en los foros, el desarrollo de evidencias y evaluaciones y la participación de las sesiones en línea.</p> <p>A través de cuestionarios, talleres, encuestas, los foros programados y actividades interactivas para apropiar las temáticas de cada unidad.</p> <p><b>3149770</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149771</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149772</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149773</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p>	<p>Las evidencias del manejo de las TICS pueden ser consultadas en la plataforma LMS Zajuna en el centro de calificaciones de cada una de las fichas atendidas y mensajería interna del aplicativo cuenta y en la Guía de aprendizaje Formato GFPI-F-135 Guía de aprendizaje las cuales se adjuntan también en el archivo GC_1016078787_24225_FEB_2025, de esta cuenta de cobro</p> <p><b>*Curso:</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral.</p> <p><b>Competencia de aprendizaje:</b> Vincular personal de acuerdo con normativa.</p> <p><b>3149770</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149771</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149772</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149773</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p>
	Atender oportunamente los requerimientos y asistir a las reuniones técnicas que realice el Supervisor del contrato, así como presentar los informes mensuales de la	Atendí oportunamente los requerimientos del facilitador virtual del Centro	Las evidencias pueden ser consultadas en el archivo “evidencias de ejecución formación contractual febrero” adjunto a esta cuenta.



15	<p>ejecución del contrato, dando estricto cumplimiento a la programación de actividades del año realizada por los supervisores.</p>	<p>Elaboré el informe de ejecución contractual para el mes de febrero</p> <p>Participé en la reunión virtual de instructores de complementaria virtual con temática de cuenta de cobro el día 28 de febrero.</p>	<p>Cuenta de cobro correspondiente al mes de febrero, que reposa en el plan de pagos Secop II en los archivos:</p> <p>GC_1016078787_24225_FEB_2025</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formato GTH-F-062 V10 Informe mensual de ejecución contractual.</li> <li>• Archivo de “evidencias de ejecución formación contractual febrero”</li> <li>• Diagrama horario del Instructor aplicativo Sofia plus</li> <li>• Informe de tiempo apoyo a la formación aplicativo Sofia plus.</li> <li>• Formato GFPI-F-135 Guías de aprendizaje</li> <li>• Constancia de Inducción en Seguridad en Salud en el Trabajo</li> </ul> <p>GF_1016078787_24225_FEB_2025</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planilla de pago del Aplicativo Si Contratistas.</li> <li>• Copia de la afiliación de la seguridad social y/o Certificación de que se encuentra afiliado</li> <li>• Certificación afiliación a la ARL</li> <li>• RUT</li> <li>• Certificación bancaria</li> <li>• Concepto emitido por el médico ocupacional</li> </ul>
16	<p>Apoyar y gestionar el proceso de certificación de sus aprendices.</p>	<p>Requerí los documentos necesarios para llevar a cabo el proceso de formación (documento de identidad,</p>	<p>Estas evidencias pueden ser consultadas en la plataforma LMS Zajuna en el espacio de anuncios, evidencias, el centro de calificaciones, mensajería interna</p>



		<p>actualización de datos en la plataforma Sofia Plus) de los aprendices de las fichas de formación complementaria virtual:</p> <p><b>3149770</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149771</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149772</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149773</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p>	<p>de la plataforma en cada una de las fichas atendidas</p> <p>También pueden ser consultadas en el “evidencias de ejecución formación contractual febrero” adjunto a esta cuenta.</p>
17	<p>Dar cumplimiento a lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje – GFPI-G-014 publicada en la plataforma Compromiso.</p>	<p>Di cumplimiento conforme a lo establecido en la Guía de Orientación Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje V05 de la siguiente forma</p> <p><u>Acciones de alistamiento y desarrollo</u> para las siguientes fichas de formación complementaria</p> <p><b>3149770</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149771</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149772</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149773</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p>	<p>El cumplimiento de los establecido en la guía de orientación v04 estas evidencias pueden ser consultadas en la plataforma SOFIA PLUS y en la plataforma LMS Zajuna, en cada una de las fichas asignadas:</p> <p><b>*Curso:</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral.</p> <p><b>Competencia de aprendizaje:</b> Vincular personal de acuerdo con normativa.</p> <p><b>3149770</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149771</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p><b>3149772</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p>



		<p>-Revisé las actividades y contenidos dispuestos en el curso semilla dejándolos habilitados en su totalidad de inicio a fin de formación.</p> <p>-Creé el cronograma de actividades ajustado con los tiempos reales de la formación teniendo en cuenta las fechas registradas en el Sistema de Gestión Académica y los plazos para el desarrollo de las evidencias.</p> <p>-Realicé la configuración y apertura de los foros al inicio de la formación y cierre según las fechas establecidas en el cronograma.</p> <p>-Adecué el centro de calificaciones incluyendo todas las evidencias calificables.</p> <p>-Realicé los anuncios pertinentes, para iniciar la formación.</p> <p>-Realicé los anuncios pertinentes, para iniciar la formación, para dar apertura a cada unidad temática, para invitar a las diferentes sesiones en línea, para cierre de unidad y para motivar a los aprendices en su proceso de formativo.</p> <p>-Realicé mínimo una sesión en línea por unidad temática.</p> <p>-Cumplí con los tiempos establecidos para la retroalimentación de foros y evidencias.</p>	<p><b>3149773</b> contratación y afiliación a seguridad social en el entorno laboral</p> <p>para el presente mes a través de los espacios:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anuncios</li> <li>- Centro de calificaciones</li> </ul> <p>y en la Guía de aprendizaje Formato GFPI-F-135 Guía de Aprendizaje la cual se adjunta también en el archivo GC_1016078787_24225_FEB_2025, de esta cuenta de cobro.</p>
--	--	--	---



18	<p>El contratista deberá apoyar el desarrollo de la política de mejoramiento de la calidad de la formación que se adelanta a través del Plan de Capacitaciones Transversal y Pedagógica ofertado por la Escuela Nacional de Instructores para la vigencia 2022. El cumplimiento de dicha obligación se acreditará con la certificación de mínimo dos cursos realizados durante la ejecución del contrato (El primero cursado durante el primer semestre del año 2022 y el segundo antes del 31 de octubre de 2022). Nota: Esta obligación está sujeta a que la ENI en la vigencia integre a los contratistas instructores al plan de capacitación como en la vigencia anterior.</p>	<p>Me encuentro certificada en el curso <b>“Elaboración de recursos didácticos para la ejecución la formación profesional integral”</b> con una duración de 96 horas.</p> <p>Curso realizado at través de la ENI Me encuentro certificada el curso <b>“Elaboración del desarrollo curricular para programas de formación del SENA”</b> con una duración de 96 horas</p>	<p>El curso a través de la ENI esta evidencia puede se puede verificar el certificado en la plataforma certificados SENA</p> <p>Fecha y registro de los certificados 82046980 - 13/05/2022 88192115 - 19/12/2022</p>
19	<p>Apoyar al centro de formación en el cumplimiento de los lineamientos del decreto 1330 de julio de 2019, especialmente en lo relacionado con el Artículo 2.5.3.2.3.1.4 en cuanto a la cultura de Autoevaluación que se define como “el conjunto de mecanismos que las instituciones tienen para dar seguimiento sistemático del cumplimiento de sus objetivos misionales, el análisis de las condiciones que afectan su desarrollo, y las medidas para el mejoramiento continuo. Esta</p>	<p>Para este periodo no se requirió realizar proceso de Autoevaluación del rol de instructor.</p>	<p>Sin evidencia, actividad no realizada</p>



	cultura busca garantizar que la oferta y desarrollo de programas académicos se realice en condiciones de calidad y que las instituciones rindan cuentas ante la comunidad, la sociedad y el Estado sobre el servicio educativo que presta...". Para el efecto, durante la ejecución del contrato el contratista deberá realizar como mínimo una autoevaluación de su rol de instructor en el programa de formación que orienta y apoyar este proceso desde los aprendices. Esta evaluación deberá ser entregada al supervisor de contrato y/o coordinador académico antes de la finalización del contrato."		
--	---	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX





**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y las certificaciones de salud, pensión y ARL. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,

**Firma**

**Ingrid Carolina Barrios Vélez**

**Contratista**

**CC No. 1.016.078.787 de Bogotá**

**Recibí a satisfacción:**

**Firma**

**Edna Paola Osorio Muñoz**

**Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.7378981 de 2025**

**Coordinadora Académica**